



## CIERRE

### MENSAJE EN PANTALLA

### PROCEDIMIENTO

FECHA



HORA

OPER

ADMIN

TECN

Seleccione el menú **ADMIN**. (flecha hacia arriba) la opción **1. CIERRE** y presione **OK**.

### CLAVE SUPERVISOR

.....

Digite en el Datáfono la clave asignada al establecimiento y presione **OK**.

### TOTAL VENTAS

\$ XXXX

OK / CANCEL

Verifique el total de las ventas. Si es correcto presione **OK**.

Si es diferente a la sumatoria de pagarés, comuníquese al **CENTRO DE ATENCIÓN** de **REDEBAN MULTICOLOR** en su ciudad.

### TOTAL ANULACIÓN

\$ XXXX

OK / CANCEL

Verifique el total de las anulaciones. Si es correcto presione **OK**.

Si es diferente al total de pagarés anulados, comuníquese al **CENTRO DE ATENCIÓN** de su ciudad.

### CONECTANDO

TRASMITIENDO

Espere respuesta.

BATCH BALANCED2  
BATCH COMPLETE2

El equipo imprime el cierre con las transacciones realizadas en el equipo.